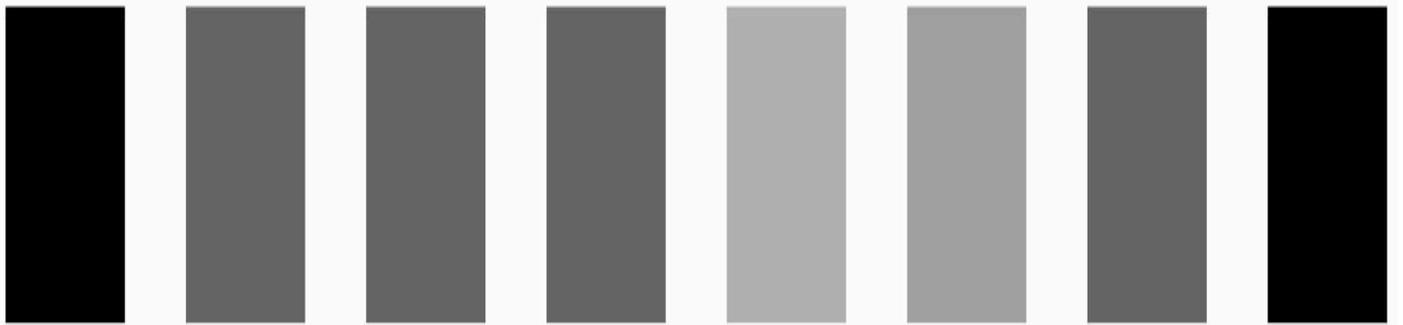




INSTRUCTIVOS DE CONSERVACIÓN



El momento en que más peligro corre un ejemplar es durante su manipulación, ya que muchas de las patologías o daños más problemáticos desde el punto de vista de la conservación se producen durante manipulaciones incorrectas. Esto puede causar alteraciones irreversibles.

A considerar:

1. Corroborar el estado de la pieza antes de manipularla.
2. Manipular con conocimiento.
3. Usar siempre los elementos de protección personal adecuados: guantes de algodón/nitrilo, guardapolvos y barbijos.
4. Preparar el espacio de trabajo con una limpieza de alcohol al 70% y cubrir la superficie con papel de grado médico.
5. Organizar previamente el recorrido, de sala en sala, y así mantener despejado el camino.
6. Antes de la manipulación: despojarse de aros, anillos, pulseras, collares, pañuelos y cualquier objeto que pueda rozar o tomar contacto con la pieza, pudiendo contaminarla o marcarla.
7. Se recomienda el uso del pelo atado y evitar el maquillaje y el esmalte de uñas.
8. Una vez colocados los guantes, evitar tocar otra cosa que no sea el ejemplar o las herramientas a utilizar. Tener especial cuidado con tocarse la cara (pueden surgir dermatitis o alergias) y el uso del celular con guantes.
9. Usar ambas manos para manipular y utilizar soportes rígidos para manipular obras muy grandes o frágiles.
10. Manipular un objeto por vez.
11. Tener mucho cuidado con el *exceso de confianza*.
12. Evitar la manipulación excesiva.

- 13.** En caso de tener que rotular sobres o guardas, realizar esta tarea *antes* de guardar el ejemplar ya que se pueden provocar incisiones. Se recomienda hacerlo con lápiz blando de grafito.
- 14.** Para anotaciones personales, también utilizar lápiz de mina blanda. Evitar tener lapiceras o marcadores sobre la mesa.
- 15.** Evitar tener elementos cortantes junto a las fotos.
- 16.** No apilar más de 10 fotografías; ni apoyar objetos sobre las mismas, los sobres o las cajas.
- 17.** Limpiar el espacio de trabajo con alcohol al 70% antes y después de cada jornada.

Última actualización: junio 2025

Este tipo de limpieza en seco funciona para remover las superficies de polvo, pelusas y partículas ajenas y perjudiciales. Se suelen utilizar las peras de goma N° 10 y N° 12, dependiendo del estado del ejemplar y la intensidad de aire necesaria. Si durante la inspección se notaran anomalías o desprendimientos de emulsión, evaluar si se continúa con este tipo de limpieza.

Se realiza a:

- negativos y diapositivas en soporte plásticos
- copias en soporte papel
- copias en soporte plástico
- negativos en soporte vidrio
- documentación en soporte papel

A considerar:

1. Preparar el espacio de trabajo con una limpieza de alcohol al 70% y luego cubrir la superficie de apoyo con papel de grado médico.
2. Corroborar el estado de la pieza antes de la limpieza. Realizar una inspección preliminar con linterna y lupa, considerando posibles deterioros y anomalías. En caso de identificar un ejemplar contaminado, referirse al *Instructivo 04: Tratamiento de un ejemplar contaminado*.
3. Utilizar en todo momento guantes de algodón/nitrilo, guardapolvos, barbijo, pelo atado, etc.
4. Aplicar aire con pera de goma en anverso y reverso. Posicionar la pera en un ángulo de 45° respecto del ejemplar y desde el centro hacia los bordes.
5. Antes de proceder a su guarda, verificar el correcto rotulado del ejemplar y del sobre correspondiente.
6. Completar la documentación relacionada a la guarda y conservación.

7. Colocar el sobre en la caja o contenedor correspondiente.

Última actualización: agosto 2025

Este tipo de limpieza en seco se hará con gomas de borrar que sean blancas, blandas y que no contengan PVC o ftalatos. Sirve para eliminar suciedad superficial que no pudo eliminarse con la pera de goma, y solo se aplica sobre soporte papel (en el caso de las fotografías solo en reverso, cuidando de no modificar las inscripciones que tenga). Debido a que existe riesgo de abrasionar las fibras de papel, se debe evaluar si conviene aplicar la barra de goma en forma directa o rallarla, y usar alguno de los métodos de aplicación de la misma.

Se realiza a:

- copias en soporte papel
- documentación en soporte papel

A considerar:

1. Preparar el espacio de trabajo con una limpieza de alcohol al 70% y luego cubrir la superficie de apoyo con papel de grado médico.
2. Corroborar el estado de la pieza antes de la limpieza. Realizar una inspección preliminar con linterna y lupa, considerando posibles deterioros y anomalías. En caso de identificar un ejemplar contaminado, referirse al *Instructivo 04: Limpieza de material contaminado*.
3. Utilizar en todo momento guantes de algodón/nitrilo, guardapolvos, barbijo, pelo atado, etc.
4. Realizar una prueba de limpieza en una esquina o sector que no comprometa al ejemplar.
5. Aplicar la goma de forma suave y circular, siempre desde el centro del ejemplar hacia los bordes.
6. En caso de utilizar la goma rallada, se aplica un montoncito en la zona a aplicar, y un trozo de algodón entre el dedo y la ralladura. También se suelen formar paquetitos de goma envuelta en gasas.
7. Una vez terminada la limpieza asegurarse de eliminar cualquier residuo

de goma del ejemplar y alrededores.

- 8.** Verificar el correcto rotulado del ejemplar y del sobre o contenedor, antes de guardar.
- 9.** Completar documentación relacionada a la guarda y conservación.
- 10.** Colocar el sobre en la caja o contenedor correspondiente.

Última actualización: agosto 2025

Denominamos a un ejemplar como “contaminado” cuando presenta indicios de hongos, hifas y/o bacterias. Este tipo de deterioro implica que los ejemplares deberán ser resguardados en una guarda específica, identificada y separada del resto. Esto se debe a que las inspecciones se realizan de manera superficial y los microorganismos pueden estar activos: hay riesgo de propagación a los ejemplares en buen estado, sobre todo si las condiciones ambientales no son las adecuadas. En caso de que el deterioro se presente de modo *Moderado* o *Grave* minimizar la manipulación, no aplicar limpieza en seco, solo hacer un cambio de sobre/contenedor y llevar a guarda específica. Es posible encontrar este tipo de deterioros en negativos o diapositivas en soporte plástico que se encuentran adheridos a mangas de plástico. (ver *Instructivo 05 - Tratamiento de ejemplares comprometidos*).

Se realiza a:

- negativos y diapositivas en soporte plástico
- copias en soporte papel
- copias en soporte plástico
- negativos en soporte vidrio
- documentación en soporte papel

Clasificación del modo de contaminación:

- **Leve:** se perciben solo hifas, micelios o manchas relacionadas con la secreción de hongos y bacterias.
- **Moderado:** se suma a lo percibido como *Leve*, el estado primordial del hongo.
- **Grave:** se percibe el cuerpo del hongo, y sus acciones sobre la emulsión, como faltantes, desprendimientos, etc.

A considerar:

1. Preparar el espacio de trabajo con una limpieza de alcohol al 70% y luego cubrir la superficie de apoyo con papel de grado médico.
2. Corroborar el estado de la pieza antes de manipularla.
3. Manipular con conocimiento del tipo de deterioro y su avance/alcance.
4. Usar siempre guantes de algodón/nitrilo, guardapolvos y barbijos para hongos (tipo N95 o superior).
5. Con linterna y lupa, observar y rectificar la presencia de este tipo de biodeterioro. Prestar atención especial a los bordes de los ejemplares, ya que son los espacios más recurrentes de depósito. Las hifas de hongos suelen identificarse con mayor claridad utilizando una superficie oscura (puede ser un acrílico o papel negro).
6. Una vez identificado el deterioro, se recomienda realizar una limpieza al aire libre o en un espacio destinado para tratar solamente material contaminado. Si se califica como *Leve*, realizar solo una limpieza con pera de goma procurando evitar esparcir partículas dañinas por toda la mesa. Para esto puede servir el uso de bateas de limpieza o la aspiradora de mano para evitar el esparcimiento.
7. Para finalizar, limpiar las herramientas y la superficie de trabajo con solución hidroalcohólica al 70%.
8. Asegurarse de rotular la guarda con la inscripción de “Hongos” o “Contaminado”, e identificarlo en la planilla o inventario.
9. Este tipo de ejemplares deberán ser llevados a la guarda definitiva específica para este deterioro, separados del material no contaminado.

Última actualización: septiembre 2025

Hay diversas situaciones en las que el ejemplar se ve comprometido, ya sea por la acción de condiciones ambientales perjudiciales, objetos extraños, mala manipulación, negligencia, etc. En estos casos se tratará de estabilizar el ejemplar, siempre y cuando el estado del mismo lo permita. Para este tipo de trabajos se evalúa cada caso en particular.

Se realiza a:

- negativos y diapositivas en soporte plásticos
- copias en soporte papel
- copias en soporte plástico
- documentación en soporte papel

Tratamientos:

- a. Adherencia del objeto a la guarda de primer nivel.
- b. Adherencia de elementos externos

a. Adherencia del objeto a la guarda de primer nivel

1. Preparar el espacio de trabajo con una limpieza de alcohol al 70% y luego cubrir la superficie de apoyo con papel de grado médico.
2. Usar siempre guantes de algodón/nitrilo, guardapolvos, barbijo, pelo recogido, etc.
3. Con linterna y lupa, corroborar el estado de la pieza antes de la limpieza.
4. Realizar una limpieza superficial.
5. En caso de adherencia del ejemplar al sobre o manga, ir evaluando el nivel de resistencia que presenta al intentar despegar. Si hay resistencia, evaluar cortar los bordes de la manga o el sobre para poder despegar de manera más calculada y segura.

6. En caso de seguir presentando resistencia, detener la acción y evaluar otras medidas a tomar.

b. Adherencia de elementos externos

Importante: Antes de intervenir, siempre corroborar y decidir en conjunto con el área de Archivística que no se desee remover un elemento de valor informativo.

1. Preparar el espacio de trabajo con una limpieza de alcohol al 70% y luego cubrir la superficie de apoyo con papel de grado médico.
2. Usar siempre guantes de algodón/nitrilo, guardapolvos, barbijo, pelo recogido, etc.
3. Con linterna y lupa, corroborar el estado de la pieza antes de la limpieza.
4. Se debe tener en cuenta presionar de manera progresiva (según sea necesario), sobre el centro del elemento externo con una espátula redondeada.
5. Si el elemento no cede, detener la acción y evaluar otras medidas a tomar (tratamiento en húmedo, uso de solventes, etc.).
6. Completar documentación relacionada a la guarda y conservación.
7. Colocar el sobre en caja o contenedor correspondiente.

Última actualización: septiembre 2025